



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

วันที่ ๔ 1 พ.ค. 2563

เลขรับ 351

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กองบริหารการคลัง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๑๘๔

ที่ รง ๐๒๐๓.๑/ ๖๕๕๕

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการยืมเงินราชการและการส่งใช้เงินยืมราชการ

เรียน รองปลัดกระทรวงแรงงาน ผู้ตรวจราชการกระทรวง ที่ปรึกษาวิชาการ ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบบริหาร หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี และหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ตามที่ข้าราชการได้มีการยืมเงินราชการจากกองบริหารการคลัง เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย นั้น

ปัจจุบันพบว่า ข้าราชการผู้ยืมเงินส่งใช้เงินยืมไม่ตรงตามกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญาการยืมเงิน การส่งใช้เงินยืมที่เป็นเงินสดเหลือจ่ายเกินร้อยละ ๒๐ ระยะเวลาในการส่งใช้เงินยืมที่เป็นเงินสดเหลือจ่าย เป็นระยะเวลานาน การส่งใช้เงินยืมข้ามปีงบประมาณ การยืมเงินค่าเดินทางไปราชการต่อเนื่อง เป็นต้น ซึ่งถือว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กองบริหารการคลัง จึงขอส่งแนวทางการยืมเงินราชการและการส่งใช้เงินยืมราชการ (เอกสารแนบ) และขอให้ท่านกำกับให้ข้าราชการผู้ยืมเงินปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ

(นายสุรพล พลอยสุข)

รองปลัดกระทรวงแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงแรงงาน

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

งานบริหารทั่วไป ทชป / 1๖๕๗๓๖๑๐๒๖๓๖๓

.....

..... ๒1 พ.ค. 2563

แนวทางการยืมเงินราชการและการส่งใช้เงินยืมราชการ

เรื่องที่ตรวจสอบ	แนวทาง
<p>๑. ระยะเวลาการส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสด</p>	<p>๑. กรณีเดินทางไปราชการชั่วคราวในประเทศและต่างประเทศ ส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสด ภายใน ๕ วัน นับจากวันกลับมาถึง</p> <p>๒. กรณีปฏิบัติราชการอื่น นอกจากเดินทางไปราชการชั่วคราวในประเทศและต่างประเทศ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม เป็นต้น ส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสด ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่ได้ปฏิบัติราชการเสร็จสิ้น</p>
<p>๒. การส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสดจำนวนมาก</p>	<p>กลุ่มงานการเงิน กองบริหารการคลัง ขอเสนอแนะให้ดำเนินการดังนี้</p> <p>๑) ให้ผู้ยืมประมาณการค่าใช้จ่ายให้ใกล้เคียงกับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายจริง</p> <p>๒) ผู้ยืมเงินเพื่อการจัดประชุม ควรประสานคณะกรรมการ หรือผู้เข้าร่วมประชุมก่อนการประชุม ในการยืนยันการเข้าร่วมประชุม</p> <p>๓) กรณีมีการจัดซื้อหรือจ้าง ให้ประสานกลุ่มงานพัสดุว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างมีข้อมูลหลักผู้ขายกับกรมบัญชีกลาง หรือไม่ เพื่อจะได้จ่ายเงินให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างด้วยวิธีจ่ายตรงเข้าบัญชี โดยไม่ต้องยืมเงินราชการ (ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง)</p>
<p>๓. การส่งใช้เงินยืมราชการภายในกำหนดเวลา</p>	<p>ให้ผู้ยืมเงินส่งใช้เงินยืมให้ทันภายในกำหนดเวลาที่ระเบียบกำหนด</p>
<p>๔. การยกเลิกการยืมเงินราชการ</p>	<p>๑) กรณีส่งเรื่องยืมเงินราชการให้กลุ่มงานการเงินแล้ว แต่ยังไม่ได้รับเงินยืมราชการ ให้เร่งส่งหนังสือขอยกเลิกการยืมเงินราชการโดยด่วน</p> <p>๒) กรณีที่ได้รับเงินไปเรียบร้อยแล้ว ให้เร่งส่งใช้เงินยืมราชการ โดยด่วน อย่างช้าไม่ควรเกิน ๑ วัน</p>
<p>๕. กรณีการยืมเงินช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>ให้เร่งส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสด นับจากปฏิบัติราชการเสร็จสิ้น หรือเดินทางกลับมาถึง ตามกรณี ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณ ตามระยะเวลาที่กลุ่มงานการเงิน กองบริหารการคลังกำหนดโดยกลุ่มงานการเงินจะส่งหนังสือเวียนแจ้งช่วงเดือนสิงหาคมของทุกปี ในกรณีมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการอย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการ</p>
<p>๖. การส่งใช้เงินยืมราชการจากเงินสำรองราชการที่เป็นใบสำคัญ</p>	<p>ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อไม่ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินคืนเงินสำรองราชการ เช่น</p> <p>๑) แบบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p> <p>๒) ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน</p> <p>๓) ใบสำคัญรับเงิน</p> <p>๔) หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน เป็นต้น</p>

แนวทางการยืมเงินราชการและการส่งใช้เงินยืมราชการ

เรื่องที่ตรวจสอบ	แนวทาง
๗. การยืมเงินค่าเดินทางไปราชการต่อเนื่อง	การเดินทางไปราชการต่อเนื่องเพื่อเป็นประโยชน์ในทางราชการ ผู้เดินทางจึงกำหนดการเดินทางไปราชการในหลายจังหวัด โดยได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา หากแต่ละช่วงการเดินทางมีการเว้นระยะการเดินทางมากกว่าหรือเท่ากับ ๕ วัน ให้ผู้ยืมเงินวางแผนการเดินทาง โดยแบ่งการยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในช่วงแรกก่อน เมื่อเดินทางกลับถึง ให้เร่งส่งใช้เงินยืมราชการให้เสร็จสิ้น จึงสามารถส่งเรื่องขอยืมเงินในการเดินทางไปราชการครั้งต่อไปได้

การตรวจสอบลูกหนี้เงินยืมราชการและการส่งใช้เงินยืมราชการ

สัญญาเงินยืมระหว่างเดือนตุลาคม 2562 ถึง มีนาคม 2563 จำนวน 322 เรื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น 9,087,069.30 บาท สรุปรายละเอียดดังนี้

1. ระยะเวลาในการการส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสด แบ่งเป็น 2 กรณี

1.1 กรณีเดินทางไปราชการชั่วคราวในประเทศและต่างประเทศ

จำนวนเรื่อง	จำนวนเงินที่ยืม	จำนวนเงินที่คืน	ร้อยละของจำนวนเรื่อง
63	1,638,905.00	520,550.47	50.40
13	197,164.00	68,924.50	10.40
45	1,706,036.00	542,317.75	36.00
4	70,660.00	28,642.20	3.20
125	3,612,765.00	1,160,434.92	100.00

1.2 กรณีปฏิบัติราชการอื่น นอกจากการเดินทางไปราชการชั่วคราว เช่น จัดประชุม มีกอบรม ฯลฯ

จำนวนเรื่อง	จำนวนเงินที่ยืม	จำนวนเงินที่คืน	ร้อยละของจำนวนเรื่อง
79	2,268,190.00	482,773.80	88.77
1	17,788.00	3,962.00	1.12
9	1,470,264.00	135,506.77	10.11
89	3,756,242.00	622,242.57	100.00

2. ส่งใช้เงินยืมราชการที่เป็นเงินสด เกินร้อยละ 20 ของจำนวนเงินยืม จำนวน 122 เรื่อง โดยคิดเป็นร้อยละ 37.89 ของจำนวนสัญญาเงินทั้งหมด 322 เรื่อง โดยจำนวนเงินตามสัญญาเงิน 122 เรื่อง เป็นเงิน 3,444,491 บาท ส่งใช้เงินยืมที่เป็นเงินสดเกินร้อยละ 20 เป็นเงิน 1,479,566.70 บาท

3. ส่งใช้เงินยืมราชการภายในกำหนด จำนวน 290 เรื่อง เป็นเงิน 9,087,069.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 90.06 และส่งใช้เงินยืมราชการเกินกำหนด จำนวน 32 เรื่อง เป็นเงิน 1,379,442 คิดเป็นร้อยละ 9.94 จากจำนวนสัญญาเงิน 322 เรื่อง

รายละเอียดสตงคืนเงินยืมเกินกำหนด

ลำดับ	รับเดือน/ปี	รับเดือน/ปี	วันที่ขอยืม	เลขที่ขอยืม	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินที่ขอยืม	รายละเอียดการส่งเงินคืน				จำนวนเงินที่ส่ง	จำนวนเงินที่ส่งไป	
									ภายใน 5 วัน	ภายใน 7 วัน	เกิน 7 วัน	ใบสำคัญเกินกำหนด			เลขที่ หนังสือ
1	15/10/2562	2/11/2562	1.0004/36-1701/63	น.ส.เบญจพร คงทน	น.ส.เบญจพร คงทน	น.ส.เบญจพร คงทน	ยื่นคำเดินทางไปราชการ ณ สภามณฑลบุรีประชาชนเงิน 16-19 ต.ค.62	76,000.00	ภายใน 5 วัน		เกิน 7 วัน	เกิน 30 วัน	น.ค.50/074	03/12/2562	30,932.00
2	22/10/2562	24/11/2562	1.0012/36-2513.36-2514/63	สำนักงานประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ	น.ส.สุสิริรัตน์ ทองทิพย์	ยื่นคำเดินทางและขอเข้าร่วมประชุมคณะประสานการ สมัชชา 337 ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ณ นครเจนัว (26ตค-10 พย.62)	187,400.00				เกิน 1 วัน	เกิน 1 วัน	น.ค.50/063	25/11/2562	97,342.07
3	07/11/2562	24/11/2562	1.0043/36-6002/63	กองแผนภาพและประชาสัมพันธ์	นายกันตภณ ตูมพิสัย	ยื่นคำเดินทางไปราชการ จ. นครพนม มุกดาหาร วันที่ 7-10 พย.62	20,080.00		7 วัน		เกิน 5 วัน	เกิน 5 วัน	น.ค.00	29/11/2562	15,895.80
4	11/11/2562	29/11/2562	1.0044/36-1403/63	นายทวิสิทธิ์ บุญธรรม	นายทวิสิทธิ์ บุญธรรม	ยื่นคำเดินทางไปราชการ ณ สภามณฑลบุรีประชาชนเงิน วันที่ 22-15 พย.62	58,600.00		4 วัน		เกิน 4 วัน	เกิน 4 วัน	น.ค.50/075	03/12/2562	50,303.00
5	11/11/2562	26/11/2562	1.0046/36-805/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นางบุษยามัน อ่ำสกุล	ยื่นคำเดินทางไปราชการ จ. กาญจนบุรี ในวันที่ 10-12 พย.62	111,400.00				เกิน 6 วัน	เกิน 6 วัน	น.ค.50/076	03/12/2562	46,900.00
6	11/11/2562	26/11/2562	1.0048/36-2521/63	กองแผนภาพและประชาสัมพันธ์	นายสมภพ ศีลบุตร	ยื่นคำเดินทางไปราชการ จ.กาญจนบุรี ในวันที่ 11-12 พย.62	9,340.00		13 วัน				น.ค.50/073	02/12/2562	6,190.00
7	13/11/2562	15/12/2562	1.0050/36-5003/63	กองแผนภาพและประชาสัมพันธ์	นายบุญธรรม เสงฆาม	ยื่นคำเดินทางไปราชการ สังกัด วันที่ 14-16 พย.62	28,440.00			5 วัน		เกิน 11 วัน	น.ค.77/005	26/12/2562	24,720.00
8	22/11/2562	8/12/2562	1.0061/36-7605/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นายสุพงษ์ เวชศรี	ยื่นคำเดินทางไปราชการ จ. ฉะเชิงเทรา (24 พย.62)	19,700.00			6 วัน		เกิน 1 วัน	น.ค.50/084	09/12/2562	3,410.00
9	19/12/2562	4/1/2563	1.0086/36-811/63	กองบริหารการคลัง	น.ส.ศศิวิทย์ โพธิ์ตา	ยื่นคำเดินทางและคำใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ณ โรงแรมภูวนาถ วันที่ 20-21/12/2562	12,450.00		2 วัน		เกิน 1 วัน	เกิน 1 วัน	น.ค.77/010	06/01/2563	8,970.00
													น.ค.847/84682	24/12/2562	3,480.00

รายละเอียดส่งคืนเงินยืมกำหนด

ลำดับ	วันเดือนปี ยื่น	วันเดือนปี ครบกำหนด	เลขที่ใบยืม	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินที่ยืม	รายละเอียดการส่งเงินยืม					จำนวนเงินที่ส่ง	
								ภายใน 5 วัน	ภายใน 7 วัน	เกิน 7 วัน	ใบสำคัญเงิน กำหนด	เลขที่ หนังสือ		วันเดือนปี
10	14/01/2563	28/01/2563	ร.0108/36-4327/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นายสมบัติ พงษ์ศิริ	ยื่นคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.สุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ 13-14/1/2563	97,360.00				เกิน 2 วัน	บ.ค.77/046	30/01/2563	57,130.00
11	17/01/2563	05/02/2563	ร.0122/36-2236/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นายสุรศักดิ์ อัครฤกษ์	ยื่นคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจังหวัดน่านระหว่างวันที่ 19-22/1/2563	127,550.00				เกิน 7 วัน	บ.ค.77/054	12/02/2563	64,020.00
12	17/01/2563	04/02/2563	ร.0123/36-2549/63	กองกฎหมาย	น.ส.กัญชวีญา แสนสุข	ยื่นคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 19-21/1/2563	11,620.00				เกิน 1 วัน	บ.ค.77/051	05/02/2563	9,590.00
13	03/02/2563	19/02/2563	ร.0137/36-6029.36-8521/63	สำนักงานประธานร่วมมือระหว่างประเทศ	นายมีพิศ พงษ์สิงห์	ยื่นคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราว ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 5-5/2/2563	175,600.00				เกิน 12 วัน	บ.ค.77/079	02/03/2563	114,430.30
14	03/02/2563	18/02/2563	ร.0138/36-1014/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นายไพศาล พงษ์สิงห์	ยื่นคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.นครสวรรค์ ระหว่างวันที่ 3-4/2/2563	13,780.00				เกิน 1 วัน	บ.ค.77/065	19/02/2563	9,710.00
15	04/02/2563	20/02/2563	ร.0141/36-1418/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นางบุญจวรรณ พิมพ์ประสาร	ยื่นคำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.หนองคายและจ.อุดรธานี ระหว่างวันที่ 5-6/2/2563	36,780.00				เกิน 1 วัน	บ.ค.77/070	21/02/2563	19,020.00
16	12/02/2563	12/03/2563	ร.0149/36-424/63	สำนักงานประธานร่วมมือระหว่างประเทศ	น.ส.นิตยา เสือจาริต	ยื่นคำใช้จ่ายในการจัดประชุมระดับผู้บังคับการระหว่างกองทัพบกสหภาพยุโรป ครั้งที่ 2 (13-14/2/2563)	84,835.00	4 วัน			เกิน 4 วัน	บ.ค.78/001	16/03/2563	74,900.00
													19/02/2563	9,935.00

รายละเอียดส่งคืนเงินยืมกำหนด

ลำดับ	วันเดือนปี ยื่น	วันเดือนปี ครบกำหนด	เลขที่ใบยืม	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินที่ยื่น	รายละเอียดการส่งคืนเงินยืม					จำนวนเงินที่ส่งคืน	
								ภายใน 5 วัน	ภายใน 7 วัน	เกิน 7 วัน	ใบสำคัญเกินกำหนด	เลขที่หนังสือ		วันเดือนปี
17	19/02/2563	05/03/2563	ร.0158/36-6438/63	กองแผนผังและประชาสัมพันธ์	นายกัมดินกม ดุสิตวงศ์	คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.ศรีสะเกษ ระหว่างวันที่ 19-20/2/2563	20,200.00				เกิน 1 วัน	บ.ค.77/087	06/03/2563	14,390.00
18	28/02/2563	22/3/2563	ร.0173/36-7405/63	กลุ่มตรวจสอบภายใน	น.ส.อำไพพัทธ์ พรอินทร์	คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.ภาคใต้ ระหว่างวันที่ 1-7/3/63	51,820.00	4 วัน			เกิน 5 วัน	บ.ค.78/024	27/03/2563	48,730.00
19	09/03/2563	01/04/2563	ร.0182/36-5649/63	สำนักตรวจและประเมินผล	นายสถาพร ศิลประพันธ์	คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.นครปฐม 10/3/63 จ.นนทบุรี 13/3/63 จ.สมุทรปราการ 16/3/63 จ.ปทุมธานี 18/3/63	11,580.00		7 วัน		เกิน 2 วัน	บ.ค.78/030	03/04/2563	5,220.00
20	10/03/2563	26/3/2563	ร.0186/36-5651/63	กองกลาง	นายธีระพันธุ์ พิเศษ	คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จ.ขอนแก่น ระหว่างวันที่ 11-12/3/2563	17,500.00				เกิน 26 วัน	บ.ค.78/035	21/04/2563	17,500.00
21	04/10/2562	18/10/2562	บ.ย.0004/63	นายเดนิมพล เวียงมฤค	นายเดนิมพล เวียงมฤค	ยื่นคำเดินทางไปราชการประจำ จ. เชียงราย	16,508.00		10 วัน		เกิน 6 วัน	บ.ค.76/006	24/10/2562	16,108.00
22	31/10/2562	29/11/2562	บ.ย.0014/63	นายปรีชา แก้วมณี	นายปรีชา แก้วมณี	ยื่นขอเงินทางไปราชการประจำ จ. พัทลุง	18,832.00				เกิน 10 วัน	บ.ค.76/028	09/12/2562	18,832.00
23	01/11/2562	30/11/2562	บ.ย.0015/63	นางจินตนา อังสิน	นางจินตนา อังสิน	ยื่นขอเงินทางไปราชการประจำ จ. พังงา ในวันที่ 4 พ.ย. 62	16,924.00		28 วัน		เกิน 12 วัน	บ.ค.76/029	12/12/2562	15,324.00
												บ.ค.853/85203	15/10/2562	400.00
												บ.ค.853/85216	03/12/2562	1,600.00

รายละเอียดส่งคืนเงินกำหนด

ลำดับ	วันเดือนปี ยื่น	วันเดือนปี ครบกำหนด	เลขที่ใบยื่น	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินยื่น	รายละเอียดการส่งเงินคืน					จำนวนเงินที่ส่งคืน	
								ภายใน 5 วัน	ภายใน 7 วัน	ภายใน 7 วัน	ใบสำคัญเกินกำหนด	เลขที่ หนังสือ		วันเดือนปี
24	08/11/2562	23/11/2562	บย.0020/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นางทองใจ สุทัศน์ ณ อยุธยา	ยื่นคืนทางไปรษณีย์ จ.อุบลราชธานี เลขที่ 9 พย.62	15,140.00		เกิน 7 วัน	เกิน 7 วัน	เกิน 3 วัน	บ.ค.76/022	26/11/2562	5,700.00
25	12/11/2562	11/12/2562	บย.0023/63	กองกฎหมาย	น.ส.ประภัสรา นิลจันทร์	ยื่นคืนประชุมตก.พิจารณาร่าง กฎหมายของกระทรวงแรงงาน ครั้งที่ 23/2562 ในวันที่ 13 พย.62	1,500.00			22 วัน	เกิน 1 วัน	บ.ค.76/031	12/12/2562	700.00
26	29/11/2562	18/12/2562	บย.0032/63	กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	นายถิณกมล คุณสิทธิ์	ยื่นคืนทางไปรษณีย์ เชียงราย (1-4ต.ค.62)	18,080.00	1 วัน			เกิน 5 วัน	บ.ค.76/041	23/12/2562	15,410.00
27	06/12/2562	20/12/2562	บย.0035/63	สำนักงานรัฐมนตรี	นางอรอุมา กุตราวิชัยนันท์	ยื่นคืนทางไปรษณีย์ จ.พิษณุโลก (5-8ต.ค.62)	34,540.00		14 วัน		เกิน 3 วัน	บ.ค.76/043	23/12/2562	20,330.00
28	10/01/2563	27/01/2563	บย.0054/63	กองกลาง	นายธีระพันธุ์ พิเศษ	ยื่นคืนทางไปรษณีย์ จ. สุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ 12-13/1/2563	21,700.00		16 วัน		เกิน 2 วัน	บ.ค.76/061	29/01/2563	16,770.00
29	27/01/2563	13/02/2563	บย.0064/63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	น.ส.วิจิตรพร จันทร์สุวรรณ	ยื่นคืนทางไปรษณีย์เพื่อ ปฏิบัติงานตามกำหนดการประกวด ระหว่างวันที่ 28-30/1/2563 ณ โรงแรมชุดแมน ขอนแก่น	4,708.00		13 วัน		เกิน 4 วัน	บ.ค.76/066	17/02/2563	4,303.31
30	14/02/2563	06/03/2563	บย.0072/63	กองกฎหมาย	น.ส.กัญชญา แสนสุข	คำใช้จ่ายใบเบิกเงินทางไปรษณีย์ จ. ขอนแก่น กาศสินธุ์ ร้อยเอ็ด ระหว่าง วันที่ 17-21/2/2563	45,000.00		12 วัน		เกิน 3 วัน	บ.ค.76/083	09/03/2563	33,380.00
31	27/02/2563	15/03/2563	บย.0083/63	กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	นายสมเทพ ศิลบุตร	คำใช้จ่ายใบเบิกเงินทางไปรษณีย์ จ. ยโสธร มหาสารคาม ร้อยเอ็ด ระหว่าง วันที่ 25/2/63-1/3/2563	20,200.00	1 วัน			เกิน 2 วัน	บ.ค.76/094	17/03/2563	17,350.00
32	04/03/2563	02/04/2563	บย.0092/63	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	นายสุภัทรา พานเรือง	คำใช้จ่ายใบเบิกเงินทางไปรษณีย์ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียด ครั้งที่ 1/2563 ณ ห้องประชุมศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ (5/3/2563)	7,815.00		11 วัน		เกิน 1 วัน	บ.ค.79/004	03/04/2563	315.00
												บ.ร.853/85260	17/03/2563	7,500.00

4. ข้อควรพบ มีการคืนเงินทั้งจำนวน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

1) การยกเลิกการจัดประชุม แต่ส่งคืนเงินยืมล่าช้า จำนวน 4 เรื่อง

2) ผู้ยืมเงินได้ยืมเงินเป็นค่าพาหนะเดินทางในต่างประเทศ และได้คืนเงินทั้งจำนวนเนื่องจากผู้จัดการประชุมจัดรถให้ แต่ผู้ยืมเงินส่งคืนเงินล่าช้า จำนวน 1 เรื่อง

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ จ่ายเงินยืม	วัน/เดือน/ปี ครบ กำหนด	เลขที่ใบยืม	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินที่ยืม	รายละเอียดการส่งเงินยืมราชการ					
								ภายใน 5 วัน	ภายใน 7 วัน	เกิน 7 วัน	เลขที่ หนังสือ	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงินที่ส่ง
1	18/12/2562	16/01/2563	ร.0083/36-5125/63	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	น.ส.สุภาวดี ศรีเจริญ	ยื่นจัดประชุมคณะกรรมการสรรหากรรมการ ผู้แทนฝ่ายรัฐบาล ณ ห้องประชุมประสงค์ รมช. บันทึบที่ 5 (19 ส.ค.62)	1,000.00	5 วัน			บ.ร.847/84684	25/12/2562	1,000.00
2	01/11/2562	21/11/2562	ร.0021/36-2217/63	นางชโลบล ขจรหญิงกิติ	นางชโลบล ขจรหญิงกิติ	ยื่นสืบทางไปราชการต่างประเทศ เข้าร่วมประชุม ณ เวียดนาม 4-7 พ.ย.62	5,000.00	7 วัน			บ.ร.847/84638	15/11/2562	5,000.00
3	04/03/2563	02/04/2563	ร.0177/36-7107.36-4459/63	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	นายพงษ์พัฒน์ ศรีนิยานุรักษ์	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการจัดทำ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ณ ห้องประชุม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร (5/3/2563)	6,580.00	4 วัน			บ.ค.77/096	10/03/2563	6,580.00
4	24/03/2563	22/04/2563	ร.0209/36-4921.36-4922/63	กองกฎหมาย	นายสุชินันท์ ชุ่มเกษมศรี	ยื่นคำขจัดประชุม ศกค.พิจารณาร่างกฎหมาย วันที่ 25 มี.ค.63 ณ ห้องประชุมกฎหมาย ชั้น 11 อาคารกระทรวงแรงงาน 15 ชั้น	4,675.00		8 วัน		บ.ร.855/85486	03/04/2563	4,675.00
5	25/03/2563	24/04/2563	ร.0211/36-1025.36-1731/63	กองเศรษฐกิจการแรงงาน	นายมาธิป ศาปิน	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการค่าจ้าง ชุดที่ 20 ครั้งที่ 4/2563 ณ ห้องประชุมชั้น 7 อาคารสำนักงานประกันสังคม(26/3/2563)	49,400.00	4 วัน			บ.ร.855/85483	31/03/2563	49,400.00
						รวมทั้งสิ้น	66,655.00						66,655.00

5. ส่งคืนเงินยืมราชการที่เป็นเงินสดข้ามปีงบประมาณจำนวน 9 เรื่อง เป็นเงิน 330,175.21 บาท
 รายละเอียดส่งใช้เงินยืมที่เป็นเงินสดข้ามปีงบประมาณ (ข้อมูลสัญญาเงินยืมปีงบ.2562)

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ จ่ายเงินยืม	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินที่ยืม	รายละเอียดส่งใช้เงินยืม		
						เลขที่ หนังสือ	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงินที่ส่ง ใช้เงินยืม
1	13/09/2562	กองกลาง	นายประสิทธิ์ชัย พุดดีมี	ยืมค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม กระทรวงแรงงาน ร่วมบริจาคโลหิต เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ครั้งที่ 6,7 วันที่ 16 ก.ย.62	44,500.00	บร.847/84611	11/10/2562	1,760.00
2	18/09/2562	สำนักตรวจและประเมินผล	น.ส.ผาณิต จรุงทิพย์ทรัพย์	ยืมค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการของกระทรวงแรงงาน ปีงบ.2563 จังหวัดเพชรบุรี ระหว่าง 20-21 กย.62	430,310.00	บร.847/84607	07/10/2562	32,620.00
3	19/09/2562	กองกลาง	น.ส.อ่วมศรี อยู่อึ้ง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดพิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณผู้ทำคุณประโยชน์ด้านแรงงาน ปี 2562	34,460.00	บร.847/84613	15/10/2562	2,400.00
4	20/09/2562	สำนักตรวจและประเมินผล	นายจรัญ ไชยะหิละ	ยืมค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาอาสาสมัครแรงงานและพี่เลี้ยงอาสาสมัครแรงงาน วันที่ 22 - 24 ก.ย. 62	929,600.00	บร.847/84615	16/10/2562	50,800.00
5	25/09/2562	กองเศรษฐกิจการแรงงาน	นายมนตรี ตาปิน	ยืมค่าจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้าง ตามมาตรฐานฝีมือ กลุ่มอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 26 ก.ย. 62	23,875.00	บร.847/84601	01/10/2562	5,455.00

รายละเอียดส่งใช้เงินยืมที่เป็นเงินสดข้ามปีงบประมาณ (ข้อมูลสัญญาเงินยืมปีงบประมาณ.2562)

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ จ่ายเงินยืม	กอง	ชื่อ-สกุล	รายการ	จำนวนเงินที่ยืม	รายละเอียดส่งใช้เงินยืม		
						เลขที่ หนังสือ	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงินที่ส่ง ใช้เงินยืม
6	25/09/2562	กองกลาง	นายอัฐพล บุญสร้าง	ยืมค่าเดินทางไปราชการ ณ รัฐสภาตลิ่ง วันที่ 26 - 30 ก.ย. 62	342,500.00	บร.847/84614	16/10/2562	90,512.00
7	25/09/2562	สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ	นายพลวัฒน์ ชื่นตระกูลวิทยา	ยืมค่าเดินทางไปราชการ ณ รัฐสภาตลิ่ง วันที่ 26 - 30 ก.ย. 62	319,200.00	บร.847/84609	10/10/2562	90,148.21
8	26/09/2562	สำนักงานรัฐมนตรี	นายอุรุพงษ์ เวชศรี	ยืมค่าเดินทางไปราชการจังหวัดนครราชสีมา วันที่ 26 ก.ย. 62	21,160.00	บร.847/84610	10/10/2562	9,880.00
9	30/09/2562	นายอาคม ชุ่มทพ	นายอาคม ชุ่มทพ	ยืมค่าเดินทางไปราชการ สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ 29 ก.ย. - 6 ต.ค.62	58,600.00	บร.847/84612	11/10/2562	46,600.00
				รวมทั้งสิ้น				330,175.21