

ที่ กค 0526.5/ว 8

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กท 10400

31 มกราคม 2539

เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0502/ว 79 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2535

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีต่างๆ เพิ่มเติมจากที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2534 เพื่อถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมถูกต้องเป็นไปในแนวเดียวกัน เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและความคล่องตัวในการปฏิบัติ จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง และกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. การเบิกค่าใช้จ่ายในการส่งข้าราชการ หรือลูกจ้างของทางราชการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เอกชนจัดหรือจัดร่วมกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ และมีเอกชนเข้ารับการฝึกอบรมไม่ถึง 3 ใน 4 ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ตามระเบียบฯ ข้อ 21 (2) ให้ส่วนราชการที่ส่งข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเบิกค่าใช้จ่ายโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0502/ว 78 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2534 เว้นแต่ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นสำหรับการฝึกอบรมในประเทศที่เอกชนจัดหรือจัดร่วมกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราไม่เกินคนละวันละ ดังนี้

1.1 การฝึกอบรมในสถานที่ของผู้จัด หรือสถานที่ราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

ค่าลงทะเบียน รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 300 บาท

ค่าลงทะเบียน รวมค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 450 บาท

1.2 การฝึกอบรมในสถานที่ของเอกชน

ค่าลงทะเบียน รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 400 บาท

ค่าลงทะเบียน รวมค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 600 บาท

1.3 การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีค่าลงทะเบียนรวมค่าอาหาร ให้งดเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางระหว่างที่อยู่ในช่วงฝึกอบรม

2. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นสำหรับการฝึกอบรมในต่างประเทศให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

3. ค่ายานพาหนะก่อน ระหว่าง และหลังการฝึกอบรม หรือการดูงานในลักษณะเหมา ตามระเบียบฯ ข้อ 18(2) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นและประหยัด โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม

4. การเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทาง กรณีส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรมจัดอาหารหรือเป็นผู้ติดต่อประสานงานในเรื่องดังกล่าวไม่ครบทุกมื้อ ให้เบิกจ่ายได้ตามความเหมาะสมไม่เกิน 2 ใน 3 ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่าย ตามระเบียบฯ ข้อ 20(1.2) นั้น หมายถึง การเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้ตามส่วนอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่าย กล่าวคือ กรณีจัดอาหาร 2 มื้อ เบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้ไม่เกิน 1 ใน 3 ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่าย และกรณีจัดอาหาร 1 มื้อ เบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) กมล จันทร์ทิมา

(นายกมล จันทร์ทิมา)

รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักการเงินการคลัง

ส่วนกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร. 2739573